

Муниципальное  
бюджетное общеобразовательное учреждение  
«ОЙСХАРСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА №4 ИМЕНИ РАХИМА ХАМЗАТОВИЧА  
КАИМОВА»  
(МБОУ «Ойсхарская средняя школа №4 имени Рахима Хамзатовича  
Каимова»)

Муниципални бюджетни  
йукъардешаран хьукмат  
«ОЙСХАРАРА КАИМОВ ХЪАМЗАТАН РАХЪИМАН ЦІАРАХ №4 ЙОЛУ  
ЙУККЪЕРА ИШКОЛ»  
(МБОУ «Ойсхарара Каимов Хъамзатан Рахъиман цІарах №4  
йолу йуккъера ишкол»)

**ПРИКАЗ**

**30.11.2023г.**

**№ 152/1**

**О назначении лиц, ответственных за работу  
по профилактике коррупционных и иных правонарушений**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (в редакции Федеральных законов от 11.07.2011 г. №200-ФЗ, от 21.11.2011 г. №329-ФЗ)

**приказываю:**

1. Создать комиссию в составе:

Председатель комиссии – директор школы – Саралиев Карим  
Абдулхакимович.

Члены комиссии:

- Лилаева Линда Джабраиловна – заместитель директора по ВР;
  - Нанаева Хавани Элишбиевна – председатель профкома школы;
  - Абдулхажиев Шарип Алиханович – преподаватель – организатор ОБЖ;
- ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

2. Возложить на ответственных, за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений следующие функции:

- обеспечение соблюдения работниками ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (в редакции

Федеральных законов от 11.07.2011 г. № 200-ФЗ, от 21.11.2011 г. № 329-ФЗ) и другими федеральными законами (далее - требования к служебному поведению);

- принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на рабочем месте;
- обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов;
- оказание работникам (при привлечении специалистов по согласованию) консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения работников школы, а также с уведомлением представителя нанимателя (работодателя), органов прокуратуры, иных органов о фактах совершения работниками организации коррупционных правонарушений, непредставления ими сведений;
- обеспечение реализации работниками организации обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры, иные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;
- организация правового просвещения работников организации (привлечение специалистов);
- проведение служебных проверок;
- обеспечение проверки достоверности и полноты сведений, проверки соблюдения работниками организации требований к служебному поведению;
- подготовка проектов нормативных правовых актов о противодействии коррупции;
- взаимодействие с правоохранительными органами.

3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

С приказом ознакомлены:



К.А.Саралиев  
Л.Д.Лилаева  
Х.Э.Нанаева  
Ш.А.Абдулхажиев