

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор МБОУ «Ойсхарская средняя школа №4  
имени Рахима Хамзатовича Каимова»



К. А. Саралиев

***План заседаний методического совета***  
***МБОУ «Ойсхарская средняя школа №4***  
***имени Рахима Хамзатовича Каимова»***  
***на 2024-2025 учебный год***

## РАБОТА МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

№ п/ п	Заседания методического совета, вопросы	Сроки	Ответ-ые
1.	<p>-Определение цели, задач, направлений работы на новый учебный год.</p> <p>-Определение готовности к реализации федеральных рабочих программ по учебным предметам «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины».</p> <p>-Обсуждение ООП НОО и ООО, разработанных по ФОП НОО и ООО, обсуждение ООП СОО, разработанной по обновленному ФГОС СОО и ФОП СОО, внесение в план работы методического совета на учебный год мероприятия, связанные с реализацией ООП по ФОП.</p> <p>-Утверждение планов школьных методических объединений на 2024- 2025 учебный год.</p> <p>-Согласование рабочих программ по предметам на 2024- 2025 учебный год.</p> <p>-Об участии в реализации проекта «Школа Минпросвещения России»</p> <p>-Об участии в проекте ФГИС «Моя школа»</p> <p>Моделирование системы работы с одаренными обучающимися</p>	Август	Зам. дир. по УВР., методист, председатель МС.
2.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Проинформировать педагогов о проведении стартовой диагностики в 2024/25 учебном году;</li> <li>• обсудить график стартовой диагностики и подготовку КИМ для проведения стартовой диагностики;</li> <li>• обсудить пути развития в школе Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» и программы социальной активности учащихся начальных классов «Орлята России»;</li> </ul>	Сентябрь	Зам. дир. по УВР., методист, председатель МС.

- согласовать формат и уровень реализации профориентационного минимума в 2024/25 учебном году;
  - актуализировать программу наставничества;
  - утвердить индивидуальные планы работы под руководством наставника в форме «учитель – учитель»;
  - согласовать план аттестации педагогических работников на 2024/25 учебный год. Обсудить список педагогов, которые будут аттестовываться в 2024/25 учебном году. Сформировать плана мероприятий по подготовке к аттестации педагогов;
  - согласовать список педагогов для участия в диагностике профессиональных компетенций. Анализ результатов ЕГЭ и ОГЭ.
- Утверждение плана по улучшению качества подготовки обучающихся 9, 11 классов к ГИА
- Об обучении обучающихся с ОВЗ
- Об организации школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников (ВОШ)
- Об организации методического сопровождения молодых педагогов.
- Определение наставников.
- Об участии педагогов в мастерских педагогического роста.
- Согласование стартовых диагностических работ для 5-х классов и входных диагностических работ для 2–10-х классов с учетом кодификаторов элементов содержания и в соответствии со спецификацией контрольно-измерительных материалов.
- О подготовке к стартовой диагностике в 1 классах
- Утверждение плана работы, ориентированного на выявление, развитие и поддержку способностей и талантов обучающихся, в т. ч. обучающихся с ОВЗ.
- Рассмотрение аттестационных материалов

3.	<p>Обсудить результаты стартовой и входной диагностики;</p> <p>Обсудить реализацию планов мероприятий по адаптации обучающихся на новом уровне образования;</p> <p>Первые итоги внедрения ФОП НОО, ООО и СОО</p> <p>Анализ участия педагогов в распространении педагогического опыта и профессиональных конкурсах.</p>	Ноябрь	<p>Зам. дир. по УВР., методист,  председатель МС.</p>
4.	<p>Анализ участия обучающихся в школьном этапе ВОШ</p> <p>О ходе реализации плана по подготовке к ГИА</p> <p>Результативность методической работы школы за первое полугодие;</p> <p>Итоги мониторинга учебного процесса за первое полугодие.</p>	Декабрь или январь	<p>Зам. дир. по УВР., методист,  председатель МС.</p>
5.	<p>Проанализировать отчеты методических объединений о реализации планов работы;</p> <p>Обсудить организацию и результаты ГИА;</p> <p>Проанализировать итоги реализации ООП с учетом обновлений ФОП и ФГОС</p> <p>Проанализировать выполнение плана методической работы за учебный год.</p> <p>Составить проект плана методической работы на 2025/26 учебный год</p>	Май	<p>Зам. дир. по УВР., методист, председатель МС.</p>

*Состав методического совета (2024-2025 учебный год)*

*МБОУ «Ойсхарская средняя школа №4*

*имени Рахима Хамзатовича Каимова»*

<b>№</b>	<b>ФИО</b>	<b>Должность</b>	<b>Примечание</b>	<b>Подпись</b>
1	Зубайраева З.В.	Методист	Председатель МС	
2	Хасиханова Б.Т.	Зам. директора по УВР	Зам. председателя МС	
3	Дадашева М.Э.	Зам. директора по УВР	Член МС	
4	Хакимов А.С.	Социальный педагог	Член МС	
5	Касумова Р.Р.	Педагог-психолог	Член МС	
6	Лилаева Л.Д.	Зам.директора по ВР	Член МС	
7	Эльмурзаева А.М.	Методист	Секретарь МС	
8	Магомедова М.Ш	Рук. МО ГЦ	Член МС	
9	Хабилова М.М-С.	Рук.МО ЕМЦ	Член МС	
10	Цукаева С.Б.	Рук.МО начальных классов	Член МС	
11	Матиева Р.У.	Рук. МО классных руководителей	Член МС	
12	Тарамова Т.М.	Учитель-новатор	Член МС	
13	Бечуркаева Т.М.	Учитель-новатор	Член МС	

