

Утверждён  
приказом МУ «Управление  
образования Гудермесского  
муниципального района»  
от «16» 06 2014 года № 46/1

**Порядок  
устройства ребенка в другую образовательную организацию  
в случае отсутствия свободных мест  
в муниципальной образовательной организации**

1. Настоящий Порядок устройства ребенка в другую образовательную организацию в случае отсутствия свободных мест в муниципальной образовательной организации (далее - Порядок) регламентирует устройство ребенка в муниципальную образовательную организацию (далее – образовательная организация) для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в связи с отсутствием свободных мест в той образовательной организации, куда было подано заявление о приеме.
2. Действие настоящего Порядка распространяется на образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.
3. В приеме в образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест.
4. Образовательные организации обеспечивают размещение на своих официальных сайтах в сети «Интернет» информацию о количестве свободных мест для приема (перевода) по каждому классу.
5. Информацию о наличии свободных мест в образовательных организациях родители (законные представители) ребенка могут получить в образовательных организациях.
6. Родители (законные представители) с целью устройства ребенка для обучения по общеобразовательным программам обращаются в образовательную организацию, закрепленную за конкретной территорией Гудермесского муниципального района (по месту их проживания).  
Родители (законные представители) на основе информации о наличии свободных мест вправе обратиться в любую образовательную организацию с целью устройства ребенка для обучения по общеобразовательным программам.
7. В случае отказа в приеме ребенка руководитель образовательной организации выдает родителям (законным представителям) документ, содержащий мотивированный отказ в приеме ребенка в образовательную организацию (приложение № 1).
8. Родители (законные представители) обращаются лично в Управление образования, предъявив документ, содержащий мотивированный отказ в приеме ребенка в образовательную организацию.
9. Ответственный специалист Управления образования на основе анализа информации о наличии свободных мест в течение 3-х рабочих дней с

момента обращения родителей (законных представителей) решает вопрос об устройстве ребенка в образовательную организацию и подготавливает направление в образовательную организацию в 2-х экземплярах (приложение № 2): 1 экземпляр выдается родителям (законным представителям), второй экземпляр остается в Управлении образования.

Приложение 1  
к Порядку устройства ребенка  
в другую образовательную организацию  
в случае отсутствия свободных мест  
в муниципальной образовательной организации

На бланке  
образовательной организации

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемый(ая)

\_\_\_\_\_!

*Ф.И.О. родителя (законного представителя)*

Настоящим уведомляем Вас о том, что в связи с отсутствием свободных мест в МБОУ \_\_\_\_\_, на основании ст. 67 Федерального закона РФ от 29.12.2013 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п. 6 Приложения к приказу Министерства образования и науки РФ от 15.02.2012 № 107 «Об утверждении Порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения» в приеме Вашего ребенка \_\_\_\_\_ отказано.

*Ф.И.О. ребенка*

Директор: \_\_\_\_\_

Приложение 2  
к Порядку устройства ребенка  
в другую образовательную организацию  
в случае отсутствия свободных мест  
в муниципальной образовательной организации

Угловой штамп

НАПРАВЛЕНИЕ

в МБОУ \_\_\_\_\_

обучающегося \_\_\_\_\_

*Ф.И.О. ребенка, дата рождения*

Выдано \_\_\_\_\_

*Ф.И.О. родителя (законного представителя)*

Основание:

1. отказ в приеме ребенка в образовательную организацию по причине отсутствия свободных мест;
2. согласие родителей.

Я,

\_\_\_\_\_  
*Ф.И.О. родителя (законного представителя)*

согласен/ согласна обучать своего ребенка в МБОУ

Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

Дата выдачи направления: \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Начальник \_\_\_\_\_