

Администрация Гудермесского муниципального района Чеченской Республики
Муниципальное учреждение
**«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ГУДЕРМЕССКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»**
(МУ «Управление образования Гудермесского муниципального района»)

Нохчийн Республикин Гуймсан муниципальни кюштан администрати
Муниципальних укмат
«ГУЙМСАН МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН ДЕШАРАН УРХАЛЛА»
(МУ «Гуймсан муниципальни кюштан дешаранурхалла»)

П Р И К А З

01.11.2025г.

№ 169

г.Гудермес

**Об утверждении Положения о порядке
сообщения муниципальными служащими
МУ «Управление образования Гудермесского
муниципального района» о возникновении
личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту интересов**

Во исполнение Федерального закона от 02.03.2007г. №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федерального закона от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и с целью исполнения Указа Президента Российской Федерации от 22.12.2015г. №650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»

приказываю:

1. Утвердить Положение о порядке сообщения муниципальными служащими МУ «Управление образования Гудермесского муниципального района» о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов (прилагается).
2. Главному специалисту Т.А.Оздамировой ознакомить муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в МУ

- «Управление образования Гудермесского муниципального района» с Положением, утвержденным настоящим приказом.
3. Главному специалисту отдела по общим вопросам Р.С. Татиеву обеспечить размещение Положения на официальном сайте МУ «Управление образования Гудермесского муниципального района» в сети «Интернет».
 4. Признать утратившим силу Положение о порядке сообщения муниципальными служащими МУ «Управление образования Гудермесского муниципального района» о возникшей личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, утвержденное приказом МУ «Управление образования Гудермесского муниципального района» от 22.06.2021г. №130.
 5. Контроль исполнения оставляю за собой.

Начальник



З.А.Алхазов

С приказом ознакомлены:

Т.А.Оздамирова

Р.С.Татиев

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюзной
организации работников МУ
«Управление образования
Гудермесского
муниципального района»


«01» 11 М.С.Радуева
2025 г.

УТВЕРЖДЕНО:

приказом начальника МУ
«Управление образования
Гудермесского
муниципального района»

«01» 11 2025 г. № 169

Положение

о порядке сообщения муниципальными служащими МУ «Управление образования Гудермесского муниципального района» о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Общие положения

1.1. Настоящим Положением в соответствии с требованиями Федерального закона от 02.03.2007г. №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и Федерального закона от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции» определяется порядок сообщения муниципальными служащими МУ «Управление образования Гудермесского муниципального района» о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – Положение).

1.2. В Положении применяются следующие понятия:

Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

Личная заинтересованность – под личной заинтересованностью понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, указанным в пункте 2 настоящего Положения, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями), супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, указанное в пункте 2 настоящего Положения, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями. Муниципальный служащий – лицо,

замещающее должности муниципальной службы МУ «Управление образования Гудермесского муниципального района».

2. Порядок сообщения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2.1. Муниципальный служащий обязан в письменной форме уведомить начальника управления образования (далее – начальник управления образования) о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта.

2.2. Уведомление о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобно конфликта (далее – уведомление) оформляется по форме согласно Приложению №1 к настоящему Положению.

2.3. В уведомлении указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество, должность, представившего уведомление;
- б) суть личной заинтересованности (описание должностных обязанностей, на ненадлежащее исполнение которых может негативно повлиять либо негативно влияет личная заинтересованность);
- в) предложения по урегулированию конфликта интересов;
- г) дата подачи уведомления.

Муниципальный служащий вправе указать в уведомлении и иные сведения, не предусмотренные настоящим пунктом, имеющие значение для предотвращения и урегулирования конфликта интересов.

2.4. Уведомление подписывается муниципальным служащим лично с указанием расшифровки подписи.

2.5. Уведомление подается муниципальным служащим главному специалисту (далее – кадровая служба).

2.6. Кадровая служба осуществляет регистрацию уведомлений в Журнале регистрации уведомлений, по форме согласно Приложению №2 к настоящему Положению (далее – журнал) в день поступления уведомления. На уведомление ставится отметка о его поступлении с указанием даты и регистрационного номера по журналу, на копии уведомления делается письменная отметка о дате и времени получения уведомления, копия уведомления с отметкой о регистрации выдается муниципальному служащему под роспись.

2.7. Кадровая служба в день регистрации уведомления передает его начальнику для направления в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих МУ «Управление образования Гудеромесского муниципального района» и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия).

2.8. Начальник по результатам рассмотрения Комиссией уведомления принимает соответствующие меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

3. Заключительные положения

3.1. Начальник, если ему стало известно о возникновении у муниципального служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, принимает меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

3.2. Предотвращение или урегулирование конфликта интересов может состоять в изменении должностного или служебного положения муниципального служащего, являющегося стороной конфликта интересов, вплоть до его отстранения от исполнения должностных (служебных) обязанностей в установленном порядке, и (или) в отказе его от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов.

3.3. Предотвращение и урегулирование конфликта интересов, стороной которого является муниципальный служащий, осуществляется путем отвода или самоотвода муниципального служащего в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.4. Непринятие муниципальным служащим, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является правонарушением, влекущим увольнение указанного лица в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение №1 к Положению

Начальнику МУ «Управление образования
Гудермесского муниципального района»

(Ф.И.О. замещаемая должность, структурное подразделение)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при
исполнении должностных обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности
должностных обязанностей, которая приводит или может привести
к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной
заинтересованности: _____

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или
может влиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию
конфликта интересов: _____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании
комиссии по соблюдению требований к служебному поведению
муниципальных служащих МУ «Управление образования
Гудермесского муниципального района» конфликта интересов при
рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

« _ » _____ 20 _ г.

(подпись лица,
направляющего уведомление)

(расшифровка подписи)